

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации - председатель  
КЧС и ОПБ Тербунского района

С.В. Иванов



«11» марта 2020 года

**ПРОТОКОЛ**

**заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Тербунского района**

№ 2

с. Тербуны

«11» марта 2020 года

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЕТ:** Глава администрации - председатель КЧС и ОПБ Тербунского района С.В. Иванов

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:** члены КЧС и ОПБ района, главы сельских поселений, начальник ГПН, начальник 26 ПСЧ 3 ПСО, ФПС ГУ МЧС по Липецкой области, командиры ОПСП, руководители организаций и предприятий

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

**1. Об организации работы по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории Тербунского муниципального района.**

**2. О разработке и корректировке паспортов территорий Тербунского муниципального района Липецкой области.**

**1. Об организации работы по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории Тербунского муниципального района.**

Заслушав доклад главного врача ГУЗ «Тербунская ЦРБ» (Габулова О.Ц.) на основании постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.03.2020 года № 5 «О дополнительных мерах по снижению рисков завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCov) Комиссия решила:

1. Рекомендовать прокурору Тербунского района (Моргачеву А.А.):

1.1. подготовить порядок действий для органов местного самоуправления в случае отказа или недобросовестного исполнения должностными лицами меро-

приятый по недопущению распространения коронавирусной инфекции (2019-nCov).

срок: до 12.03.2020

2. Начальнику отдела культуры, физкультуры, спорта и молодежной политики администрации района (Харитонов Е.А.):

2.1. ограничить проведение массовых культурных и спортивных мероприятий на территории района

срок: до 11.03.2020

3. Начальнику отдела финансов администрации района (Голощаповой О.И.):

3.1. обеспечить методологическое сопровождение заказчиков при закупке товаров (работ, услуг) для осуществления мероприятий, предусмотренных настоящим протоколом

срок: до отмены ограничительных мероприятий

3.2. в случае недостаточности бюджетных средств, внести предложения в управление финансов области для предоставления дотаций из областного бюджета, в пределах годовых назначений для финансирования в приоритетном порядке соответствующих мероприятий

Срок: в кратчайшие сроки

4. Заместителю главы администрации района (Карпову С.Е.):

4.1. подготовить алгоритм действий и ответов для Единой диспетчерской службы

срок: до 12.03.2020

5. Начальнику отдела образования района (Гулевская И.П.):

5.1. подготовить проект нормативно - правового акта о введении карантина в школах района

срок: до 11.03.2020

5.2. после введения карантина в школах Липецкой района, организовать проведение дезинфицирующих мероприятий

срок: до отмены ограничительных мероприятий

6. Руководителю спасательной службы торговли и питания района (Яцких О.А.):

6.1. провести разъяснительную работу по необходимости постоянной дезинфекции в торговых центрах, магазинах, местах общественного питания

срок: до 12.03.2020

6.2. обеспечить постоянное информирование председателя Комиссии об обеспечении продовольствием населения и не, опущения дефицита продовольствия.

срок: до отмены ограничительных мероприятий

6.3. обеспечить проработку рынка на предмет возможности своевременной поставки изделий медицинского назначения (масок, бесконтактных термометров) в количестве, необходимом для локализации, предотвращения и распространения в районе новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), и осуществить закупки в соответствии с п. 9 ч. 1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ

срок: до 12.03.2020

7. И.о. главного редактора газеты «Маяк» (Ткачев С.В.):

7.1. обеспечить постоянное информационно - разъяснительное сопровожде-

ние населения в СМИ о недопущении распространения новой коронавирусной инфекции на территории района и о мерах профилактики распространения;

7.2. провести разъяснительную работу в СМИ по недопущению паники среди населения;

7.3. информировать население о проводимых противоэпидемических мероприятиях

срок: до отмены ограничительных мероприятий

8. Главному врачу ГУЗ «Тербунская ЦРБ» (Габулову О.Ц):

8.1. продолжить наблюдение за липами, прибывавшими из районов с неблагоприятной ситуацией по новой коронавирусной инфекции

срок: до отмены ограничительных мероприятий

8.2. обеспечить прекращение приёма посетителей в медицинских организациях с круглосуточным пребыванием

срок: до отмены ограничительных мероприятий

8.3. организовать перевод амбулаторно - поликлинических учреждений на режим обслуживания на дому с ОРВИ, внебольничными пневмониями:

срок; до отмены ограничительных мероприятий

8.4. обеспечить разграничение потоков больных в медицинских организациях

срок: до отмены ограничительных мероприятий

8.5. усилить контроль за организацией работы медицинских организаций

срок: до отмены ограничительных мероприятий

8.6. подготовить и распространить брошюры (памятки) с мерами по профилактике недопущения завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории района, действиям при выявлении симптомов заболевания

срок: до 13.03.2020

8.7. контролировать работу медицинского персонала при выездах, к гражданам имеющих подозрение на заражение новой коронавирусной инфекцией

срок: до отмены ограничительных мероприятий

8.8. подготовить обоснование и расчеты для выделения дополнительных бюджетных ассигнований для локализации, предотвращения и распространения в районе новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) и представить в администрацию района

срок: до 12.03.2020

8.9. предоставить по запросу руководителя спасательной службы торговли и питания района всю необходимую информацию о необходимом количестве изделий медицинского назначения для локализации, предотвращения и распространения в районе новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)

срок: до 13.03.2020

8.10. обеспечить обследование на наличие коронавирусной инфекции (2019-nCoV) всех обратившихся в подведомственные медицинские организации с симптомами простудных заболеваний:

срок: с 11.03.2020

8.11. обеспечить все подведомственные организации здравоохранения средствами индивидуальной защиты, дезинфицирующими средствами в необходимых объемах;



срок: до 13.03.2020

8.12. направить в управление ЖКХ и управление дорог и транспорта Липецкой области рекомендации по проведению дезинфекционных мероприятий

срок: до 12.03.2020

8.13. подготовить предписания по проведению профилактических мероприятий во всем направлениям деятельности, которые позволят не допустить распространение новой коронавирусной инфекции на территории района и разработать стандарт проведения проверочных мероприятий

срок: до 12.03.2020

8.14. подготовить предписания организациям и предприятиям района по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории района

срок: до 12.03.2020

8.15. подготовить список антисептических средств, применяемых для дезинфекции новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV);

срок: до 12.03.2020

8.16. при выявлении заболевших новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) определять границы территорий возможного распространения инфекции, совместно с органами местного самоуправления ограничить доступ в данные территории

срок: до отмены ограничительных мероприятий

9. Спасательной службе защиты животных и растений района (Лабынцев И.Н.) обеспечить готовность дезинфекционных установок

срок: до 13.03.2020

10. Спасательной коммунальной службе района (Крыцин А.Н.):

10.1. уточнить состав и наличие резервов службы, созданных для ликвидации чрезвычайных ситуаций, порядок проведения и объём мероприятий, возложенных на службу при выполнении мероприятий гражданской обороны

срок: до 12.03.2020

10.2. организовать проведение мероприятий по дополнительному обеззараживанию сточных вод

срок: до отмены ограничительных мероприятий

11. Спасательной автотранспортной службе района (Полехин Ю.В.):

11.1. обеспечить размещение в общественном транспорте памяток по профилактике коронавирусной инфекции (2019-nCoV), действиям при выявлении симптомов заболевания

срок: до 12.03.2020

12. Руководителям спасательных службы района, организовать и обеспечить проведение мероприятий в соответствии с федеральным законодательством в условиях введения режима повышенной готовности для органов:

12.1. ввести круглосуточное дежурство руководящего состава:

срок: с 11.03.2020

12.2. уточнить планы действий по предупреждению и ликвидации ЧС

срок: до 11.03.2020

12.3. восполнить резервы материальных ресурсов, необходимых для обеспечения деятельности подведомственных организаций по защите населения в

условиях чрезвычайной ситуации

срок: до 13.03.2020

12.4. обеспечить формирования, привлекаемые к проведению мероприятий в рамках планов действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций средствами индивидуальной защиты

срок: до 13.03.2020

12.5. обеспечить непрерывный контроль за состоянием здоровья работников подведомственных организаций

срок: до отмены ограничительных мероприятий

12.6. держать на постоянном контроле проведение дезинфицирующих мероприятий в подведомственных учреждениях (организациях). Вести карту контроля выполняемых мероприятий

срок: ежедневно до отмены ограничительных мероприятий

12.7. о проводимых мероприятиях, обстановке в подведомственных учреждениях (на подведомственных территориях) докладывать через ЕДДС администрации района ежедневно до 18.00 по состоянию на текущую дату

срок: с 11.03.2020

13. ЕДДС района (Квасик А.И.) обеспечить ежедневный сбор данных об обстановке на территории района их анализ и представление председателю Комиссии

срок: постоянно

Общее руководство за выполнением настоящего пункта возложить на заместителя главы администрации района Барabanщикова С.Н.

## **2. О разработке и корректировке паспортов территорий Тербунского муниципального района Липецкой области.**

В соответствии с решением комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Тербунского муниципального района предусмотрено ведение единых электронных документов «паспорт территории Тербунского муниципального района Липецкой области», «паспорта территорий сельских поселений».

В целях осуществления паспортизации Тербунского муниципального района Липецкой области КЧС и ОПБ Тербунского муниципального района Липецкой области решила:

Главному специалисту по ГО и ЧС администрации района (Шакирову В.В.): до 18.03.2020 года обеспечить информирование глав сельских поселений, руководителей потенциально опасных объектов, руководителей учреждений социального обслуживания населения, руководителей органов здравоохранения, руководителей органов образования, соответствующих организаций о введении паспортизации сельских поселений на территории района и доведении до них «Методических рекомендаций по разработке паспорта территорий муниципального района»;

Начальнику ЕДДС администрации района (Квасик А.И.): с 30.03. по 24.04.2020 года организовать сбор, обработку и отображение поступающей информации;

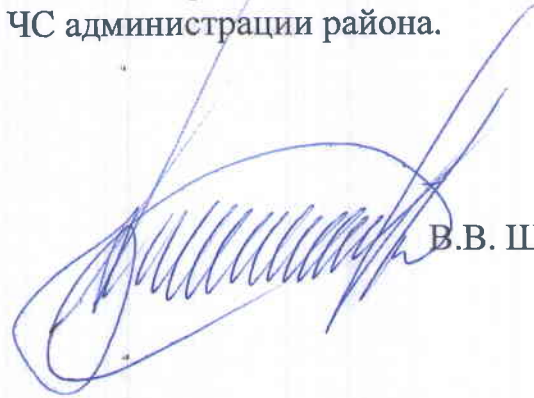
организовать еженедельную корректуру паспортов сельских поселений;

30.04.2020 года представить паспорта территории Тербунского муниципального района Липецкой области и паспортов сельских поселений в Главное управление МЧС России по Липецкой области;

к 18.03.2020 года разработать график корректировки паспортов территории Тербунского муниципального района Липецкой области и паспортов сельских поселений, представить его на утверждение в Главное управление МЧС России по Липецкой области.

Общее руководство разработкой «Паспорта территории ТЕРБУНСКОГО муниципального района Липецкой области» и паспортов сельских поселений возложить на главного специалиста по ГО и ЧС администрации района.

Секретарь КЧС и ОПБ администрации  
Тербунского муниципального района



В.В. Шакиров